

DEMANDE DE PRÊT DE MATÉRIEL

Formulaire à remettre, **1 mois** avant l'évènement,

Vous pouvez soit :

- télécharger le formulaire et l'envoyer à mairie@breteil.fr
- l'imprimer, le remplir et le retourner à l'adresse postale suivante :
Mairie- 13, rue de Montfort – 35160 Breteil

CONDITIONS D'EMPRUNT :

- Le matériel indiqué sur le présent document comme disponible et susceptible d'être déjà demandé par une autre association.
- Deux personnes de l'association demandeuse devront être présentes pour réceptionner le matériel. La date et l'heure de l'emprunt sera à convenir avec M. MOCUDÉ au 02 99 06 05 12 ou la mairie au 02 99 06 01 01.
- Tout le matériel sera transporté et monté par les demandeurs (sauf pour le barnum 6*9m qui sera monté avec l'aide des services techniques de la commune).
- Le démontage et le rangement sera assuré par l'association emprunteuse.

Priorité sera faite aux demandes établies lors de la réunion annuelle du calendrier des fêtes.

Les autres demandes seront satisfaites par ordre d'arrivée.

Nom du demandeur	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Adresse postale	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Téléphone	<input style="width: 50%;" type="text"/>	Courriel	<input style="width: 50%;" type="text"/>
Nom de l'association	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Date de la manifestation	<input style="width: 20%;" type="text"/>	Emprunt (dates)	Du <input style="width: 20%;" type="text"/> au <input style="width: 20%;" type="text"/>
Type de manifestation :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

(complété par la mairie)

Emprunt le à partir de heures lieu d'emprunt

Retour le à heures en présence de l'agent technique
lieu de retour

Matériel	disponible	souhaité	Matériel mis à disposition (complété par la mairie)
Barnum 6m x 9m (préciser lieu à implanter en dernière page)	1	<input style="width: 50%;" type="text"/>	
Barnum 4m x4m	1	<input style="width: 50%;" type="text"/>	
Buvette 3m x 3m	2	<input style="width: 50%;" type="text"/>	
Barrières de ville (2.50m)	42	<input style="width: 50%;" type="text"/>	
Barrières de ville (2.00m)	30	<input style="width: 50%;" type="text"/>	
Guirlandes de 15 m + ampoules	4	<input style="width: 50%;" type="text"/>	

Matériel	disponible	souhaité	Matériel mis à disposition (complété par la mairie)
Petit barbecue	2	<input type="text"/>	
Tables pliantes 1,80 x 0,80 m environ	16	<input type="text"/>	
Tables en pin 2,2 m x 0,8 m	20	<input type="text"/>	
Bancs en pin 2,2 m	40	<input type="text"/>	
Chaises plastiques empilables	210	<input type="text"/>	
Containers de déchets verts et jaunes	Demande au SMICTOM téléphone : 02 99 09 57 26		
Grilles d'exposition (1.00 x 2.00m)	12	<input type="text"/>	
Vidéoprojecteur	1	<input type="text"/>	
Gobelets 33 CL réutilisables ancienne version <small>Caution de 360€</small>	325	<input type="text"/>	
Gobelets 33 CL réutilisables nouvelle version <small>Caution de 360€</small>	1003	<input type="text"/>	
Gobelets 20 CL réutilisables nouvelle version <small>Caution de 360€</small>	485	<input type="text"/>	
Scène modulable – pieds hauteur 80cm	15 modules	<input type="text"/>	
Scène modulable – pieds hauteur 40cm	20 modules	<input type="text"/>	
Scène modulable – plate-forme 1.25 X 2.50m	26	<input type="text"/>	
Talkies-walkies (prêt gratuit)	4	<input type="text"/>	Matériel à réserver et à régler auprès du comité des fêtes
Ampli (prêt gratuit)	1	<input type="text"/>	
Friteuse à gaz (prêt gratuit)	2	<input type="text"/>	
Barnum parapluie 5x5m (tarif : 20 €)	1	<input type="text"/>	
Percolateur (prêt gratuit)	1	<input type="text"/>	

Observations de l'association :

Observations de la mairie :

demandeur	Le responsable mairie
fait le <input style="width: 100px;" type="text"/>	fait le <input style="width: 100px;" type="text"/>
NOM du signataire <input style="width: 150px;" type="text"/>	NOM du signataire <input style="width: 150px;" type="text"/>
signature	signature
<input style="width: 150px; height: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 150px; height: 50px;" type="text"/>